

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Школа № 1434 «Раменки»

119607, Москва, ул. Раменки д.15 корп.1
ОКПО 11700456, ОГРН 1147746944509
ИНН/КПП 7729780048/772901001

Тел./факс +7 (495) 932-00-00
e-mail: 1434@edu.mos.ru
<http://sch1434.mskobr.ru/>

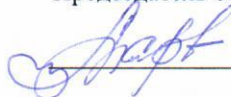
ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1
От 31.08.2015
Председатель педагогического совета

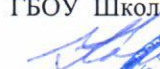
/Карпухин А.В./

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
Протокол № 11
От 27.10.2015
Председатель Управляющего совета

/Жарцов А.В./

УТВЕРЖДАЮ

директор
ГБОУ Школа № 1434
27.10.2015 г.  Карпухин А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет родителей обучающихся (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления ГБОУ Школа №1434.

1.2. Совет создается в целях содействия ГБОУ Школа №1434 в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ГБОУ Школа №1434 и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность школы.

1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из председателей родительских комитетов классов/ групп комплекса (либо заместителей председателей классов/ групп, представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов/групп).

1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета. Также на первом заседании избираются один или два заместителя председателя Совета, секретарь Совета.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений.

1.8. Совет не вправе выступать от имени образовательного учреждения. Полномочия Совета ограничиваются деятельностью учреждения на его территории и носит совещательный характер.

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Внесение предложений по совершенствованию условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
- помощь в подготовке ГБОУ Школа №1434 к новому учебному году;
- участие в мониторинге изучения соответствия оказанной услуги по питанию условиям контракта на ее оказание.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ГБОУ Школа №1434 в подготовке и проведении родительских собраний.

2.3. Внесение предложений Управляющему совету по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы ГБОУ Школа №1434, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ГБОУ Школа №1434 по совершенствованию управления.

3.2. Заслушивать и получать информацию от руководства ГБОУ Школа №1434, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов/групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.4. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета.

3.5. Принимать участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по требованию руководителя ГБОУ Школа №1434;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава совета.

4.3. Заседания Совета родителей класса или Совета родителей Учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.5. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.6. Член Совета выводится из состава Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.7. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

5.3. Протоколы хранятся в делах ГБОУ Школа №1434.